

Zarządzenie nr 1/09/2025

Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Komornikach
z dnia 1 września 2025 r.

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu uczestnika zajęć organizowanych przez
Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach.**


Na podstawie § 7 pkt. 3 i 4 w związku z §10 pkt. 4 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Komornikach stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXIX/255/2020 Rady Gminy Komorniki z dnia 22 października 2020 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Komornikach z późniejszymi zmianami (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego 2020, poz. 8121) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam „Regulamin uczestnika zajęć organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach” w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Kultury
w Komornikach

Adam Mendrala

Załącznik nr 1: Regulamin uczestnika zajęć organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach.



REGULAMIN UCZESTNIKA ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY W KOMORNIKACH

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uczestnikami zajęć organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach, w skrócie GOK, mogą być dzieci, młodzież i dorośli.
2. Zapisy na zajęcia odbywają się telefonicznie (numery dostępne na stronie www.gokkomorniki.pl), e-mailowo wysyłając maila na zapisy@gokkomorniki.pl lub osobiście w budynku CTiK Gminnego Ośrodka Kultury Komornikach, ul. Kościelna 37, lub w wybranej filii GOK w której prowadzone są dane zajęcia:
 - a) Dom Kultury „Dworek” w Głuchowie, ul. Parkowa 2;
 - b) Wiejski Dom Kultury „Kozłak” w Chomęcicach, ul. Poznańska 65/67;
 - c) Dom Kultury „Remiza” w Plewiskach, ul. Grunwaldzka 565;
 - d) Dom Kultury „Nad Wirynką” w Łęczycy, ul. Poznańska 14;
 - e) Dom Kultury „Klub” w Rosnówku, ul. 1-Maja 50;
 - f) Dom Kultury „Świetlica” w Szreniawie, ul. Nowa 9;
 - g) Dom Kultury w Wirach, ul. Łęczycka 103.
3. Uczestnikiem zajęć może być osoba, która:
 - a) wyraża chęć systematycznego uczestnictwa w zajęciach zgodnych ze swoimi zainteresowaniami,
 - b) akceptuje i realizuje regulamin uczestnika zajęć.
4. W przypadku osób niepełnoletnich wymagane jest pisemne oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych, w którym między innymi wyrażają zgodę na uczestnictwo dziecka w wybranej formie zajęć oraz na przetwarzanie danych osobowych (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do regulaminu uczestnika zajęć).
5. Osoby pełnoletnie wyrażające wolę uczestniczenia w zajęciach są zobowiązane do złożenia pisemnego oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do regulaminu uczestnika zajęć.
6. Zajęcia odbywają się zgodnie z przyjętym przez Dyrektora GOK harmonogramem zajęć. W przypadku choroby prowadzącego zajęcia bądź innej losowej przyczyny uniemożliwiającej odbycie się zajęć GOK zastrzega sobie prawo odwołania zajęć.
7. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest przez pracownika GOK lub/oraz przez osoby prowadzące zajęcia.
8. GOK zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie zajęć, o czym poinformuje uczestników lub rodziców/opiekunów uczestników zajęć (e-mailem, telefonicznie, osobiście).

9. W przypadku zajęć indywidualnych odwołanych przez uczestnika, w sposób o którym mowa w rozdziale II pkt. 5 Regulaminu sprzedaży karnetów na zajęcia oraz biletów na wydarzenia GOK w Komornikach, uczestnikowi przysługuje prawo do ich przeniesienia w terminie ustalonym przez GOK w porozumieniu z prowadzącym zajęcia.
10. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką prowadzącego zajęcia. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do odebrania dziecka bezpośrednio po zajęciach, lub złożenia pisemnego oświadczenia o samodzielnym powrocie uczestnika do domu, a także podania niezbędnych danych osobowych dziecka oraz telefonów kontaktowych.
11. W razie potrzeby rodzice/opiekunowie, uczestnicy pełnoletni proszeni są o informację dotyczącą przyjmowanych leków, wskazań lub przeciwwskazań lekarskich do udziału w zajęciach.
12. Rodzic/opiekun dziecka w wieku do 7 lat w czasie trwania zajęć powinien przebywać na terenie obiektu, w którym prowadzone są zajęcia.
13. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz przenoszenia bez wiedzy prowadzącego elementów wyposażenia pracowni do innych pomieszczeń GOK.
14. Zasady korzystania z materiałów udostępnianych przez GOK określa Dyrektor GOK. Informację na ten temat oraz szczegółowe zasady odbywania się danych zajęć zobowiązani są przekazywać uczestnikom prowadzący zajęcia.
15. GOK nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, salach, holu i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
16. Na terenie obiektów GOK podczas zajęć obowiązuje całkowity zakaz :
 - a) spożywania alkoholu,
 - b) zażywania środków odurzających i innych substancji niedozwolonych prawem,
 - c) palenia tytoniu oraz używania papierosów elektronicznych.
17. Wszystkich uczestników zajęć obowiązują przepisy wewnętrzne ustanowione przez Dyrektora GOK
18. Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach i wszystkie jego filie objęte są monitoringiem wizyjnym.

Warunki uczestnictwa w zajęciach i zasady rekrutacji

§ 2

1. Warunki uczestnictwa w zajęciach:
 - a) Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GOK jest:
 - ✓ akceptacja niniejszego Regulaminu, przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów bhp i p.poż obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach GOK,
 - ✓ dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć w oparciu o wzór oświadczenia – zgody rodziców na udział dziecka w zajęciach, który jest integralną częścią regulaminu. W przypadku osób niepełnoletnich zgłoszenie musi być podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego.



- ✓ dokonania płatności za zajęcia zgodnie z Regulaminem sprzedaży karnetów na zajęcia i biletów na wydarzenia.
2. Zasady rekrutacji:
- a) GOK prowadzi zajęcia w sezonie kulturalnym tj. od września do czerwca. W czasie ferii, wakacji i innych dni wolnych, tryb prowadzenia zajęć ustalony jest przez Dyrektora GOK we współpracy z prowadzącymi zajęcia.
 - b) Grupy zajęciowe tworzone są na podstawie zapisów prowadzonych w pierwszych tygodniach września.
 - c) Zapisy na zajęcia odbywają się bezpośrednio u pracownika GOK, w danej filii GOK lub mailowo – adres: zapisy@gokkomorniki.pl, wg podanego na stronie internetowej GOK grafiku zajęć danego obiektu GOK. Kwalifikacji do odpowiednio liczebnej, dostosowanej do wieku uczestników bądź poziomu zaawansowania grupy (jeśli dotyczy) dokonuje prowadzący zajęcia.
 - d) W przypadku większej liczby kandydatów niż zaplanowana ilość wolnych miejsc, brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - ✓ kontynuacja zajęć w GOK
 - ✓ kolejność zgłoszeń.
 - e) Istnieje możliwość dołączenia uczestnika do wybranej grupy w dowolnym momencie trwania zajęć pod warunkiem dostępności miejsc.

Obowiązki, odpowiedzialność, bezpieczeństwo

§ 3

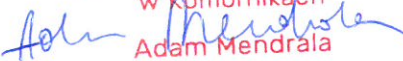
1. Uczestnik zajęć ma prawo do:
- a) właściwie zorganizowanego procesu edukacji kulturalnej,
 - b) warunków zapewniających bezpieczeństwo pobytu w GOK,
 - c) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności osobistej,
 - d) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących działalności GOK,
 - e) korzystania z pomieszczeń GOK, sprzętu, instrumentów, materiałów podczas zajęć.
2. Uczestnik zajęć ma obowiązek:
- a) prowadzenie systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach i w życiu GOK,
 - b) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, prowadzących zajęcia i innych pracowników GOK,
 - c) stosowania się do ogólnych zasad BHP i p.poż.
 - d) uczestnik zajęć odpowiada za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali. Odpowiedzialność ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada osoba prowadząca zajęcia lub pracownik GOK będący świadkiem zdarzenia. Osoba odpowiedzialna za poniesione szkody zobowiązana jest do ich pokrycia w terminie i na zasadach ustalonych z dyrektorem GOK w Komornikach.

3. Podczas zajęć **nie organizowanych** przez GOK w Komornikach, GOK nie ponosi odpowiedzialności za wypadki zaistniałe podczas ich trwania.

Postanowienia końcowe

§ 4

1. GOK w Komornikach zastrzega sobie prawo do przetwarzania danych osobowych i wykorzystywania zdjęć oraz nagrań filmowych w celach rekrutacyjnych, informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością instytucji.
2. W kwestiach nieprzewidzianych niniejszym Regulaminem decyzja o ich rozstrzygnięciu należy do GOK w Komornikach.

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Kultury
w Komornikach

Adam Mendrala

Załączniki:

1. Zgodę na uczestnictwo dziecka w wybranej formie zajęć oraz na przetwarzanie danych osobowych.
2. Oświadczenie uczestnika pełnoletniego

ADWOKAT

Izabela Kuciak

*Załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnika zajęć organizowanych
przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach*

Zgodę na uczestnictwo dziecka w wybranej formie zajęć oraz na przetwarzanie danych osobowych

1. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna.....
2. Adres zamieszkania
3. Telefon kontaktowy.....
4. e-mail:

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na udział syna/córki
(imię i nazwisko dziecka w zajęciach)
.....
(nazwa zajęć)

organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach w
.....
(nazwa filii/objektu, miejscowość)

.....
Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

Informacje rodziców lub opiekunów o stanie zdrowia dziecka (uczulenia, przyjmowanie leków, aparat ortodontyczny lub okulary)

.....
Stwierdzam, że podałem/am wszelkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu właściwej pomocy/ opieki dziecku podczas trwania zajęć.

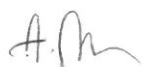
.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica / prawnego opiekuna

Pouczenie: GOK nie ponosi odpowiedzialności za skutki udziału dziecka w zajęciach, jeśli rodzic, opiekun prawny mimo znanych mu przeciwwskazań zdrowotnych do udziału dziecka w zajęciach zdecydował się na takie zgłoszenie.

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych moich oraz mojego dziecka przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach w celu realizacji zadań statutowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz Urz. UE L Nr 119, s. 1. Zostałem(am) poinformowany(a), że powyższe zgody są dobrowolne (art. 6 ust. lit. a RODO) i mogą być wycofane w każdym momencie bez skutków dla przetwarzania danych przed wycofaniem zgody. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez administratora.

.....
Czytelny podpis rodzica / prawnego opiekuna



ZGODA NA SAMODZIELNY POWRÓT

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka (imię i nazwisko) Jednocześnie oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka od momentu opuszczenia warsztatów podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

Upoważnienie dla osób trzecich do odbioru dziecka z warsztatów organizowanych przez gminny ośrodek kultury w komornikach (jeśli dotyczy)

Ja (imię i nazwisko)jako Opiekun Prawny dziecka (imię i nazwisko dziecka), upoważniam (imię i nazwisko osoby upoważnionej) do odbioru mojego dziecka z zajęć organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach.

Oświadczam, że od momentu odbioru, o którym mowa wyżej całkowitą odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia bierze na siebie osoba odbierająca dziecko.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego



Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO niniejszym informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Gminny Ośrodek Kultury w Kornornikach ul. Kościelna 37, tel.61 8107 449, e-mail: biuro@gokkomorniki.pl.(dalej: Administrator). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) Administratora jest możliwy za pomocą adresu email: iodgokk@op.pl.
2. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub podmiotom działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
3. Podanie danych osobowych umożliwiających Pani/Pana identyfikację jest obowiązkiem wynikającym z przepisu prawa; jeśli administrator tych danych nie będzie posiadał, nie będzie możliwe zrealizowanie celu przetwarzania.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Każde z tych żądań będzie przez administratora rozpatrzone zgodnie z przepisami RODO.
5. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie tych danych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane i nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędnych dla realizacji celu, nie dłużej jednak niż okres wymagany przepisami prawa o archiwizacji.

Oświadczenie uczestnika pełnoletniego

Wyrażam wolę uczestnictwa,

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy.....

e-mail:

w zajęciach:

.....
(nazwa zajęć)

organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach w

.....
(nazwa filii/obiektu, miejscowość)

Zapoznałem się i akceptuję regulamin uczestnika zajęć organizowanych przez GOK w Komornikach.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis uczestnika zajęć

Mój stan zdrowia umożliwia udział w zajęciach organizowanych przez GOK. Nie posiadam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis uczestnika zajęć

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych moich oraz mojego dziecka przez Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach w celu realizacji zadań statutowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz Urz. UE L Nr 119, s. 1. Zostałem(am) poinformowany(a), że powyższe zgody są dobrowolne (art. 6 ust. lit. a RODO) i mogą być wycofane w każdym momencie bez skutków dla przetwarzania danych przed wycofaniem zgody. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez administratora.

.....
Czytelny podpis uczestnika zajęć



Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO niniejszym informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Gminny Ośrodek Kultury w Komornikach ul. Kościelna 37, tel.61 8107 449, e-mail: biuro@gokkomorniki.pl. (dalej: Administrator). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) Administratora jest możliwy za pomocą adresu email: iodgokk@op.pl.
2. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub podmiotom działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
3. Podanie danych osobowych umożliwiających Pani/Pana identyfikację jest obowiązkiem wynikającym z przepisu prawa; jeśli administrator tych danych nie będzie posiadał, nie będzie możliwe zrealizowanie celu przetwarzania.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Każde z tych żądań będzie przez administratora rozpatrzone zgodnie z przepisami RODO.
5. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie tych danych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane i nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędnych dla realizacji celu, nie dłużej jednak niż okres wymagany przepisami prawa o archiwizacji.